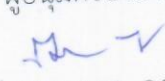


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน :โรงพยาบาลคูเมือง.....	
วัน/เดือน/ปี :๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔.....	
หัวข้อ : ..แผนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ..แผนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....	
Link ภายนอก : https://ucapps.nhso.go.th/InvestmentBudget/production/	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางนันทา พุ่งกระโทก) ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานพัสดุ..... วันที่...๒๐...เดือน...ตุลาคม..พ.ศ..๒๕๖๔...	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายเจษจง จงปัดนา) ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ.....(หัวหน้า) วันที่..๒๐...เดือน...ตุลาคม..พ.ศ..๒๕๖๔...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นายกิตติ ไสสุวรรณรักษ์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคูเมือง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ วันที่...๒๐...เดือน...ตุลาคม..พ.ศ. ๒๕๖๔	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลคูเมือง โทร. ๐-๔๔๖๙-๔๒๓๘-๓๙

ที่ บร.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๗๐๓๖ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุเครื่องแต่งกาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลคูเมืองปฏิบัติราชการแทน)

ความเป็นมา

ด้วย โรงพยาบาลคูเมือง ได้จัดทำแผนรายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวด วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวนเงิน ๒,๕๒๔,๐๕๑ บาท (สองล้านห้าแสนสองหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ข้อ ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎ
ระเบียบ ประกาศ คำสั่งและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง


ข้อ ๒. คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๗๐๗๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องการมอบอำนาจ
ของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เกี่ยวกับการพัสดุตามมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์
หัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดของรัฐตามกฎหมายกำหนดหน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐ
ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด
นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบุรีรัมย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนางรอง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
ชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติ อนุญาต การจัดซื้อ จัดจ้างทุกวิธี การจ้างที่
ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุ
ทุกเรื่อง ทั้งด้านการเก็บ การบันทึก การจ่าย การยืม การบำรุงรักษา ตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ รวมถึงการ
แต่งตั้งคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี โดยมอบให้
ปฏิบัติราชการแทนทั้งกระบวนการ ทุกขั้นตอน ตามวงเงิน

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น


ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานทั่วไปเห็นควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว
วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุเครื่องแต่งกาย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐

ข้อเสนอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
วัสดุประจำปี ๒๕๖๕ ที่เสนอมาพร้อมนี้


(นายเจษฎ จงปัตนา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ขอ/อนุมัติ


(นายกิตติ โล่สุวรรณรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคูเมือง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

-----ขออนุมัติจัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒,๕๒๔,๐๕๑ บาท-----